

Les fondamentaux du management

DMA011

Public

IDEC/ Encadrant / Manager ou futur manager

Pré-requis

Aucun

Durée

21 heures

Modalités

100% distanciel :

18h de modules e-learning + 3 heures de coaching individuel

 Lieux aménagés et modalités adaptées pour faciliter l'accès et l'usage aux personnes en situation de handicap

Type de validation

Certificat de réalisation

Attestation de fin de formation

Dates et lieux

A distance
Démarrage possible à tout moment dans l'année.
Déroulement du parcours sur 2 à 3 mois ;
Adaptation selon vos disponibilités

Intervenant

Formateur/trice-Consultant(e) en management et communication avec une certification de coach pour certains.

Tarifs

792 € HT, soit 950 € TTC/ Personne

Contexte

- Que l'on soit manager expérimenté ou débutant, il est essentiel de régulièrement se poser la question « Comment être un bon manager ? ». L'aspect humain de ce métier et les liens qui se créent, rendent le travail du manager complexe. D'autant plus dans un contexte d'incertitude et d'injonction au changement, où le manager est constamment sollicité pour participer à des projets, pour rendre compte, et est moins présent auprès de ses équipes, pour exercer son cœur de métier : Faciliter leur travail et développer leurs savoir-faire et savoir-être.
- Pour les nouveaux managers, prendre un poste de ce type ne s'improvise pas. « On ne naît pas bon manager, on le devient ». Cela nécessite d'acquérir des outils et des méthodes.

Résultats Attendus

- Développer ses pratiques managériales

Objectifs Pédagogiques

- Identifier les enjeux et les missions du manager et se positionner comme manager
- Repérer les outils et les techniques pour manager efficacement
- S'approprier les techniques pour communiquer efficacement
- Repérer les outils opérationnels pour animer une équipe
- Identifier les méthodes et dispositifs pour faire progresser une équipe

Méthodes Pédagogiques

- Méthode interactive, nécessitant une forte implication tant lors de la réalisation des modules e-learning, que pendant les visios de coaching.
- Quiz de positionnement au démarrage
- Modules e-learning : alternance de vidéos courtes, d'exercices de réflexion, de quiz d'ancrage, de grilles à compléter, de documents à lire, de fiches-outils ou synthèse à télécharger
- Visios : Echanges personnalisés avec le formateur/coach, pour vous accompagner.

Moyens mis en Œuvre

- Plateforme de formation accessible 7j/7, 24h/24
- Assistance technique et pédagogique, par téléphone, mail ou post sur la plateforme.
- Outil de visio, intégré à la plateforme
- Accès à l'onglet « Résultats » tout au long du parcours pour suivre votre progression
- Possibilité de poser des questions en ligne au formateur, tout au long du parcours : Réponses sous 24 à 48h.

Les fondamentaux du management

DMA011

Complétez ou adaptez le programme de formation ci-dessous en fonction de vos besoins

- Prenez contact avec le conseiller formation pour composer le parcours idéal avec les modules e-learning et les séances de coaching de votre choix.

Programme

INTRODUCTION ET POSITIONNEMENT

Module e-learning

30 Min



- Présentation du parcours
- Prise en main de la plateforme
- Questionnaire sur vos attentes
- Quiz de positionnement de début de parcours
- Introduction à la thématique

SE POSITIONNER COMME MANAGER

Module E-learning N°1

3h00



- Rôle et missions du manager
 - Qualités et compétences clés du manager
 - Les principes du management agile
 - Les compétences du manager de demain
 - Conditions de réussite lors d'une prise de poste de manager
- ⇒ **Activité de fin de module** : Quel est mon style de management ?
Quel manager suis-je dans ma structure ?

OUTILS POUR MANAGER EFFICACEMENT SON EQUIPE

Module E-learning N°2

4h00



- Adapter son leadership à son équipe et à la situation
 - Réguler et encadrer : méthodes et outils
 - Réussir ses entretiens (de recadrage, d'évaluation, d'évolution) : Posture et techniques
 - Déléguer pour responsabiliser
 - Motiver ses collaborateurs
- ⇒ **Etude de cas** pour application des techniques

SEANCE DE COACHING / ACCOMPAGNEMENT PERSONNALISE

Visio N°1 – Date planifiée lors de l'inscription

1h00



- Point sur votre positionnement comme manager et sur vos pratiques managériales : Identification de vos axes d'amélioration
- Questions / Réponses sur les éléments traités dans les modules N°1 et N°2

Les fondamentaux du management

DMA011

TECHNIQUES POUR BIEN COMMUNIQUER AVEC SON EQUIPE

Module E-learning N°3

3h30



- Enjeux et outils de la communication interne
 - Optimiser la communication avec son équipe : les défis à relever et les techniques à adopter
 - Améliorer ses techniques de communication écrite
 - Améliorer ses techniques de communication orale
- ⇒ Etude de cas pour application des techniques

OUTILS POUR ANIMER SON EQUIPE

Module E-learning N°4

4h00



- Animer des réunions efficaces et motivantes
 - Déléguer et développer le travail en mode projet
 - Innover et mobiliser par la pensée visuelle
 - Booster la cohésion d'équipe
- ⇒ Etude de cas pour application des techniques

SEANCE DE COACHING / ACCOMPAGNEMENT PERSONNALISE

Visio N°2 - Date planifiée lors de l'inscription

1h00

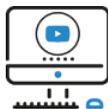


- Point sur vos pratiques managériales en matière de communication et d'animation d'équipe et identification de vos axes d'amélioration
- Questions / Réponses sur les éléments traités dans les modules N°3 et N°4

FAIRE PROGRESSER SON EQUIPE

Module E-learning N°5

2h30



- Améliorer l'intégration des nouveaux salariés
 - Travailler en équipe pour progresser
 - Développer les compétences de ses collaborateurs : Méthodes et outils
- ⇒ Etude de cas pour application des techniques

SEANCE DE COACHING / ACCOMPAGNEMENT PERSONNALISE

Visio N°3 - Date planifiée lors de l'inscription

1h00



- Point sur vos pratiques managériales pour développer les compétences de vos collaborateurs
- Questions / Réponses sur les éléments traités dans le module N°5

Les fondamentaux du management

DMA011

EVALUATION DE VOTRE PARCOURS

Quiz de fin de parcours en ligne

30 min



- Quiz de fin de parcours pour évaluer vos acquis en fin de parcours, à réaliser sur la plateforme
- Questionnaire d'appréciation de la formation, à réaliser sur la plateforme.

OPTIONS :

- Possibilité de compléter ou d'adapter votre parcours avec d'autres modules E-learning en fonction de vos objectifs et de vos besoins (Exemples : Conduire les entretiens annuels d'évaluation et les entretiens professionnels, ou Le management hybride, ou autre)
 - Possibilité d'opter pour des séances de coaching supplémentaires ou des modules complémentaires
- Nous consulter pour tarifs et liste des modules.