

GOOGLE SHEETS PERFECTIONNEMENT

EIN041

Public

Toute personne souhaitant utiliser cet outil et être plus efficace au quotidien

Pré-requis

Etre familiarisé avec l'utilisation PC

Durée

1 jour – 07 heures

Modalités

Présentiel

 Lieux aménagés et modalités adaptées pour faciliter l'accès et l'usage aux personnes en situation de handicap

Résultats Attendus

- Connaître cet outil Google

Objectifs Pédagogiques

- Créer des tableaux avec des calculs complexes
- Insérer des graphiques et des images dans une feuille de calcul
- Créer des formulaires comme point d'entrée d'un document Google Sheets
- Analyser des tableaux par des filtres et tableaux croisés dynamiques

Méthodes Pédagogiques

- Démarche active avec échanges verbaux et utilisation des outils pour une meilleure projection et assimilation
- Mise en application sur l'outils

Type de validation

Certificat de réalisation
Attestation de fin de formation

Dates et lieux

Marmande : Le 24/06 – Le 15/09

Intervenant

Formateurs expérimentés dans leurs domaines

Tarifs

210 € HT – 252 € TTC

GOOGLE SHEETS PERFECTIONNEMENT

EIN041

Programme

🌀 LA MISE EN FORME CONDITIONNELLE

Les formats de nombre

La mise en forme conditionnelle

L'alternance de couleur

🌀 L'INSERTION DES ELEMENTS

Insertion d'un graphique

Insertion d'une image ou d'un dessin

Intégration de cases à cocher

Insérer un commentaire ou une note

🌀 LES FORMULAIRES DANS GOOGLE SHEETS

Les fonctionnalités de Google Forms

Utilisation de Google Form pour créer un formulaire

Récupération dans Google Sheets des informations saisies dans Google Form

🌀 LES FONCTIONNALITES DE DONNEES

Les filtres et les tris

La validation de données

Les tableaux croisés dynamiques de Google Sheets

🌀 PARTAGER ET COLLABORER

Partager un document

Faire des commentaires notifiés pour un travail d'équipe efficace et de manière asynchrone

Informar les collègues des modifications, et solliciter l'avis de ceux qui coéditent avec moi

Publier un document sur le Web