

FRANÇAIS LANGUE ETRANGERE

ELV026

Public

Salariés d'entreprise,
dirigeants, cadres, employés

Pré-requis


Test en ligne au préalable
sur www.oscar-cel.com

Durée

20 heures minimum

Modalités

Présentiel

 Lieux aménagés et modalités adaptées pour faciliter l'accès et l'usage aux personnes en situation de handicap

Résultats Attendus

La formation devra donc permettre aux stagiaires d'acquérir :

- la confiance dont ils ont besoin pour s'exprimer en français courant
- le vocabulaire spécifique à leur poste de travail

Objectifs Pédagogiques

- Améliorer la grammaire, la syntaxe et le vocabulaire
- Maîtriser les expressions idiomatiques utilisées dans les conversations
- Être capable de lire ou de rédiger des documents ou des textes

Méthodes Pédagogiques

- Face à face
- Echanges interactifs
- Apports d'éléments de grammaire et de vocabulaire
- Priorité à la compréhension et l'expression orales
- Adaptation constante à l'évolution du stagiaire

Type de validation

Certificat de réalisation
Attestation de fin de formation

Dates et lieux

Nous consulter

Intervenant

Formateurs expérimentés dans leurs domaines

Tarifs

A partir de 65 € HT - 78 € TTC

FRANÇAIS LANGUE ETRANGERE

ELV026

Programme

DEROULE

- Le niveau de départ du stagiaire est déterminé, en amont de la formation, soit par un test en ligne (www.oscar-cel.com), soit par un test traditionnel.
- Les cours seront basés sur une interaction pédagogique continue qui permettra au formateur d'adapter entièrement son programme aux besoins du stagiaire.
- Ainsi, le formateur pourra traiter les difficultés de communication rencontrées par le stagiaire dans le cadre de son activité professionnelle.
- Les cours, entièrement basés sur les besoins de l'entreprise et/ou du stagiaire, sont donc modulables à souhait, le but étant que le stagiaire puisse acquérir les éléments de la langue française qui sont nécessaires au plein exercice de son métier.
- Les révisions et acquisitions de grammaire et de vocabulaire se feront par un travail sur des thèmes professionnels concernant exclusivement le stagiaire

EXEMPLES DE THEMES TRAITES

- La communication
- Se présenter
- Comprendre
- Se faire comprendre

- Les bases de la communication écrite

- Les règles de grammaires et d'orthographe simples
- Les temps
- Les expressions courantes utilisées dans l'entreprise
- Les règles à respecter et les écrits obligatoires
- Les chiffres

- Le vocabulaire technique usuel de l'entreprise

PERSONNALISATION

- Ces thèmes ne sont que propositions : le formateur les affinera suivant les besoins précis du stagiaire, dans le domaine qui l'intéresse : industrie, agroalimentaire, commerce, juridique, environnement, négociations...