

EXERCER LA MISSION DE FORMATEUR EN ENTREPRISE

ERH010

Public

Tout collaborateur amené à exercer la fonction de formateur, de façon occasionnelle ou régulière, en interne ou auprès des clients

Pré-requis


Aucun

Durée

4 jours – 28 heures

Modalités

Présentiel

 Lieux aménagés et modalités adaptées pour faciliter l'accès et l'usage aux personnes en situation de handicap

Résultats attendus

- Apporter aux participants des connaissances, outils et méthodologies leur permettant :
 - ✓ D'analyser un besoin en formation,
 - ✓ De concevoir une action adaptée
 - ✓ D'animer et d'évaluer l'action réalisée

Objetctifs pédagogiques

- Intégrer les mécanismes indispensables à la transmission d'un message en restant disponible à la relation pédagogique, à la relation de groupe
- Apprendre à gérer un groupe

Méthodes pédagogiques

- Présentation des éléments théoriques ou conceptuels uniquement nécessaires à l'utilisation des outils et méthodes opérationnelles abordés ultérieurement et à utiliser par les participants
- Prise en compte forte des expériences, représentations, connaissances déjà existantes des participants
- Existence d'applications prévues et planifiées directement après la formation
- Mise en application immédiate en cours de formation des outils et techniques présentés en cours de formation

Type de validation

Certificat de réalisation
Attestation de fin de formation

Dates et lieux

Agen :
Du 26/03 au 27/03 et le 31/03 et 03/04
DU 01/10 au 02/10 et le 08/10 et 13/10
Périgueux :
Du 13/05 au 14/05 et du 22/05 au 23/05

Intervenant

Laurent GOUDET – Rodolphe ARFEUIL-Anita
Karine BRU

Tarifs

1260 € HT – 1512 € TTC

EXERCER LA MISSION DE FORMATEUR EN ENTREPRISE

ERH010

Programme

§ CLARIFIER ROLE ET RESPONSABILITE

- Place de la formation dans l'entreprise, enjeux, impact possible
- Positionnement et lien avec son rôle par ailleurs, processus de management, hiérarchie
- Responsabilité pendant et en dehors des temps de transmission : cohérence et exemplarité
- Compétences nécessaires à développer étapes clés incontournables
- Les attendus pour dispenser d'une formation de qualité, critères mentionnés dans la réforme
- Entraînement à se présenter dans son rôle en interne, auprès d'un groupe, de collègues, de la hiérarchie

PREPARER ET STRUCTURER : CONCEVOIR UN PROGRAMME DETAILLE ET ADAPTE, LES BASES DE L'INGENIERIE PEDAGOGIQUE

- Elaborer une formation : comprendre la demande de formation, le profil et attentes des apprenants
- Définir les objectifs, le programme, organiser une progression pédagogique
- Adapter les moyens et supports avec le public et les objectifs visés
- Créer une évaluation adaptée et continue des acquis des stagiaires : indicateurs en amont
- Scénario pédagogique et démarche pédagogique
- Entraînement à concevoir et structurer une formation en séquence avec évaluation
- Mettre à jour ses documents et supports pédagogiques

§ DEMARRER ET SOIGNER L'OUVERTURE DE LA FORMATION

- Inclusion : mettre en place une relation propice à la transmission
- Cadrer la relation d'apprentissage, les règles à respecter, le fonctionnement proposé
- Etapes incontournables, fil rouge
- Soigner chaque étape de l'apprentissage, valider l'adhésion et la compréhension
- Documents supports pour faciliter l'apprentissage
- Entraînement pour cadrer la relation d'apprentissage
- Démarrer et mettre en place un climat de confiance et de sécurité

§ ANIMER ET RENDRE ACTEUR

- Mécanisme de la communication et canaux d'apprentissage
- Préférences et styles d'apprentissage, comprendre les différentes formes d'apprentissage des adultes
- Posture du formateur : activités, méthodes, outils pédagogiques et impact sur le groupe
- Les conditions qui facilitent le processus d'apprentissage, retenir les grands changements des apprenants
- Questions pour choisir les activités adéquates, développer sa créativité dans l'utilisation des méthodes
- Varier les méthodes pédagogiques pour un même message, développer un apprentissage multimodal
- Entraînement à la transmission, animation d'un groupe