

DROIT DU TRAVAIL : les essentiels pour les managers

ERH120

Public

Managers de proximité

Pré-requis


Maîtriser la langue
française

Durée

1 jour - 07 heures

Modalités

Présentiel

 Lieux aménagés et modalités adaptées pour faciliter l'accès et l'usage aux personnes en situation de handicap

Résultats attendus

- Maîtriser la gestion du contrat de travail ainsi que les clauses particulières liées

Objetctifs pédagogiques

- Acquérir les connaissances juridiques en matières sociales
- Identifier les points de vigilance en matière RH
- Etre le relais du service RH

Méthodes pédagogiques

- Alternance d'apports théoriques et de cas pratiques avec mise en situation

Type de validation

Certificat de réalisation
Attestation de fin de formation

Dates et lieux

Agen :
15/09

Périgueux :
09/10

Intervenant

Christian GRULIER

Tarifs

315 € HT - 378 € TTC

DROIT DU TRAVAIL : les essentiels pour les managers

ERH120

Programme

🌀 LE RECRUTEMENT ET L'INTEGRATION D'UN NOUVEAU COLLABORATEUR

- Les principales étapes du recrutement
- Notions essentielles de contrat de travail
- Période d'accueil et d'intégration

🌀 LA GESTION DU DEVELOPPEMENT DES COMPETENCES DE SON EQUIPE A TRAVERS LES DIFFERENTS ENTRETIENS

- Les entretiens : informels, formels (entretien annuel d'évaluation, entretien professionnel)
- Appliquer la GPEC édictée par le service RH

🌀 LE POUVOIR DISCIPLINAIRE ET SES LIMITES

- Recadrer son collaborateur
- Sanctions et limites
- Salariés protégés

🌀 CONNAISSANCE DE L'ENVIRONNEMENT RH

- Le service RH
- Les partenaires sociaux